



Município de Alvaiaázere

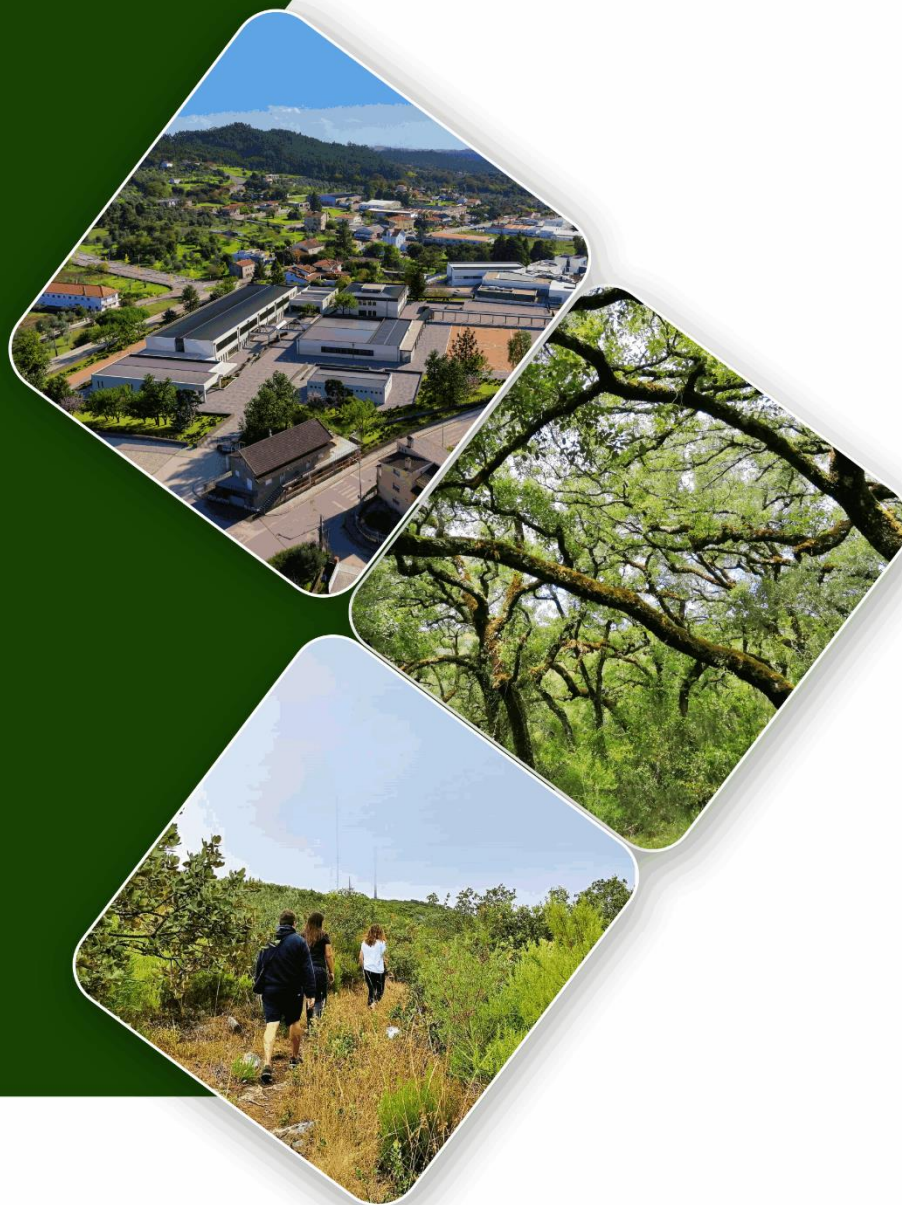
Plano de formação

Executar com ambição e rigor

2026

ÍNDICE

1. introdução.....	4
Enquadramento	6
2. Estrutura orgânica	7
3. Plano de Formação 2026	10
4. Termo de Encerramento.....	Erro! Marcador não definido.



1. INTRODUÇÃO

1. INTRODUÇÃO

A modernização e a reforma da Administração Pública, em linha com as orientações e normas europeias, assumem-se como uma estratégia de adaptação às novas exigências sociais e tecnológicas, exigindo uma estrutura organizacional dinâmica, eficiente e orientada para resultados e uma governação mais transparente, digital, sustentável e centrada no cidadão.

Assim, os recursos humanos assumem um papel central na concretização e no sucesso das políticas públicas e na prestação de serviços de qualidade aos munícipes.

Apostar na formação é investir na valorização desses recursos através da atualização permanente de conhecimentos técnicos, da consolidação de valores éticos, da promoção da coesão organizacional e da aquisição de novas competências digitais.

Por isso, a formação profissional contínua dos trabalhadores das autarquias locais não se basta num mero dever do empregador público, constituindo um pilar da gestão pública moderna, inovadora e responsável. Esta ideia é reafirmada pelo ReCAP, aprovado pela Portaria n.º 214/2024/1, de 20 de setembro, que atribui à formação um papel importante através da existência de profissionais qualificados, informados e capazes de responder aos novos desafios.

Num contexto de crescente complexidade das funções municipais e de constante evolução, o investimento no desenvolvimento das competências dos trabalhadores assume um papel estratégico de modernização e transformação. Deste modo, o plano de formação é tido não apenas como um instrumento de gestão de recursos humanos, mas como uma ferramenta para o desenvolvimento organizacional, ao dispor da Administração Pública em prol da criação de valor no setor público.

Para além disso, apostar na formação profissional é também uma forma de motivar e aumentar o nível de produtividade dos trabalhadores, seja mediante o desenvolvimento pessoal, seja mediante a valorização profissional.

De forma a encarar a formação como um ativo, é importante garantir o empenho e envolvimento de toda a Organização, desde a gestão de topo aos trabalhadores. O compromisso da liderança é fundamental para promover uma cultura de aprendizagem, assegurando que as ações formativas se alinham com os objetivos estratégicos da instituição e respondem às necessidades reais dos serviços e dos colaboradores. Para mais, é através da participação efetiva dos dirigentes e responsáveis hierárquicos na identificação de necessidades que se cumprem objetivos de apuramento de áreas a melhorar e de avaliação dos resultados da formação.

De acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, que define o regime da formação profissional na Administração Pública, e no Decreto-Lei n.º 173/2019, de 13 de dezembro, que adapta o regime de formação profissional à Administração Local, em conjugação com os artigos 71.º e 72.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, a formação é um direito e um dever dos trabalhadores e deve ser planeada e desenvolvida de forma estruturada, razão pela qual **o empregador público deve elaborar um plano de formação anual e proporcionar ao trabalhador e aos**

dirigentes o acesso a formação profissional¹ e criar as condições facilitadoras da transferência dos resultados da aprendizagem para o contexto de trabalho.

Assim, de acordo com o disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, **o plano de formação do Município de Alvaiázere é elaborado de acordo com o diagnóstico de necessidades efetuado e atende preferencialmente:**

- a) Às políticas de desenvolvimento de recursos humanos e de inovação e modernização administrativa, numa abordagem prospetiva da atividade formativa;**
- b) Às necessidades prioritárias dos trabalhadores face às exigências dos postos de trabalho que ocupam, em conformidade com as áreas estratégicas definidas;**
- c) À identificação de necessidades de formação decorrente do processo de avaliação de desempenho.**

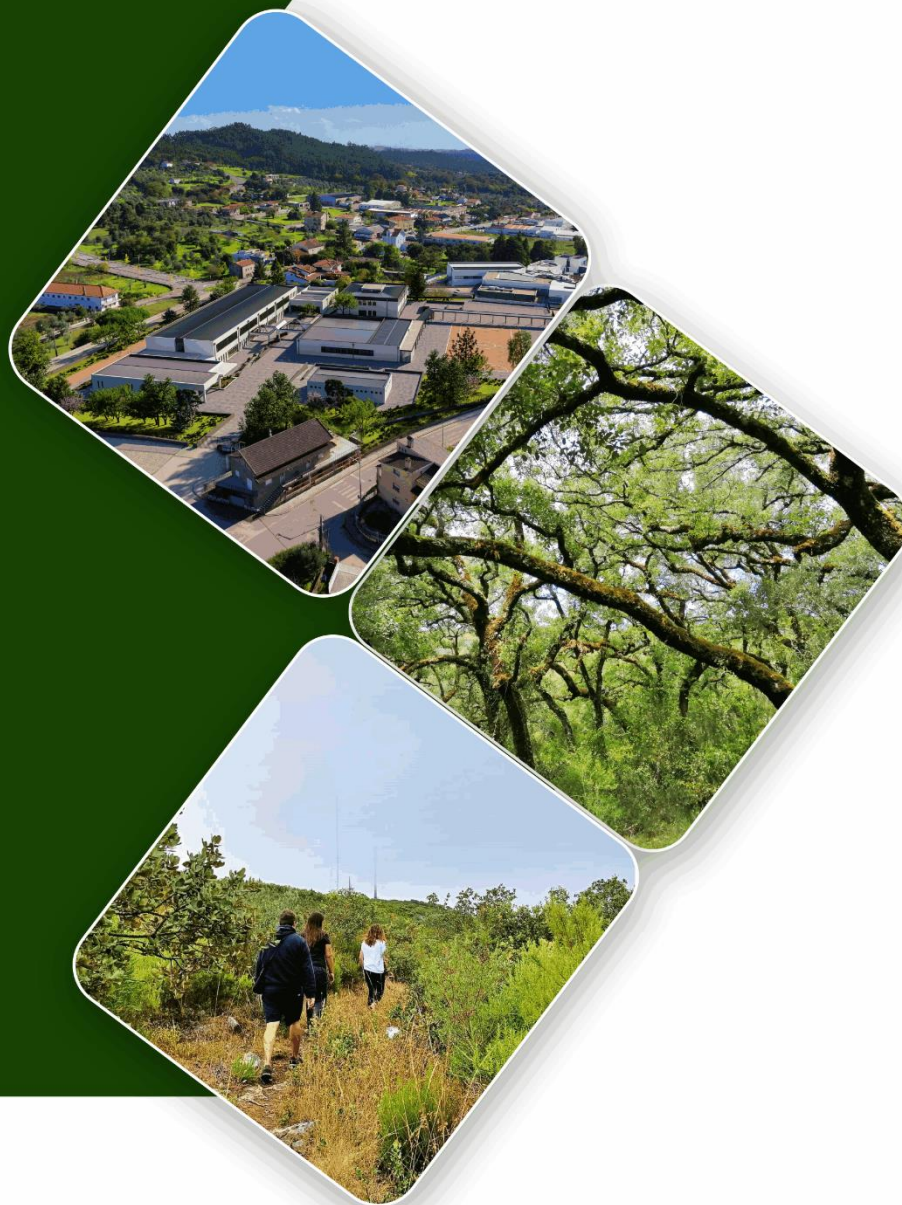
Ao nível da formação e qualificação dos trabalhadores, a política do Município de Alvaiázere foca-se no desenvolvimento profissional eficiente e eficaz dos seus ativos e na consequente melhoria dos serviços prestados. Como tal, o plano de formação ora apresentado mostra-se adequado aos trabalhadores bem como às especificidades de cada serviço.

Atualmente, a aposta em áreas como a literacia financeira e digital, cibersegurança e sustentabilidade e nas competências comportamentais dos trabalhadores são fundamentais para assegurar práticas de governação mais seguras, éticas e eficazes.

O plano de formação para 2026 constitui um instrumento estratégico de gestão municipal, alinhando-se com os objetivos estratégicos do Executivo Municipal, Orçamento, Planos de Atividades e Mapa de Pessoal para o próximo ciclo de gestão.

O plano de formação será realizado com recurso a entidades formadoras certificadas pela DGERT. A todo o momento, os dirigentes, responsáveis dos serviços e trabalhadores podem propor a frequência de formações concretas enquadradas nas temáticas aqui vertidas.

¹ A formação profissional pode tratar-se de formação inicial, contínua ou formação para a valorização profissional (cfr. artigos 6.º a 9.º do Decreto-Lei n.º 86-A/2016). Nos termos dos artigos citados da LTFP, o empregador deve garantir formação adequada à prevenção de riscos de acidente e doença, à qualificação e necessidades socioprofissionais dos trabalhadores, à renovação dos títulos profissionais obrigatórios para o desempenho das funções integradas no conteúdo funcional das carreiras dos trabalhadores e à tida como obrigatória.



2. ESTRUTURA ORGÂNICA MUNICÍPIO DE ALVAIÁZERE

2. ESTRUTURA ORGÂNICA

Nos termos do Decreto-Lei n.º 305/2009, de 23 de outubro, a Assembleia Municipal em sessão de 19 de dezembro de 2024, sob proposta da Câmara Municipal de 29 de novembro de 2024, aprovou a atual estrutura orgânica do Município de Alvaiázere, tal como se encontra representada no Regulamento de Organização dos Serviços Municipais (ROSM), na redação que lhe é conferida pelo Aviso n.º 1043/2025/2, publicado em DRE, 2.ª série, n.º 8, de 13/01/2025.

Nesses termos, a estrutura orgânica dos serviços do Município de Alvaiázere, para a qual o plano de formação deve estar orientado, é representada da seguinte forma:

1. Câmara Municipal;
2. Presidência:
 - 2.1. Gabinete de Apoio à Presidência (GAP);
 - 2.2. Gabinete de Apoio aos Vereadores (GAV);
 - 2.3. Serviço de Auditoria, Qualidade e Fiscalização (SAQF);
 - 2.4. Autoridade Médico-veterinária Municipal (AMVM);
 - 2.5. Gabinete-Serviço Municipal de Proteção Civil (GSMPC);
 - 2.6. Unidade de Contratação Pública e Assessoria (UCPA);
 - 2.7. Gabinete de Planeamento Estratégico (GPE);
 - 2.8. Gabinete de Tecnologias da Informação e Transição Digital (GTITD);
 - 2.9. Unidade de Desporto, Juventude e Associativismo (UDJA);
 - 2.9.1. Desporto e Juventude;
 - 2.9.2. Associativismo;
 - 2.9.3. Apoio Administrativo (AA).
3. Divisão Financeira e de Recursos Humanos (DFRH):
 - 3.1. Unidade de Gestão Financeira (UGF):
 - 3.1.1. Contabilidade, Económico e Património (CEP);
 - 3.1.2. Subunidade Orgânica de Apoio ao Município e Tesouraria (SOAMT);
 - 3.2. Apoio Administrativo (AA);
 - 3.3. Unidade de Recursos Humanos e Expediente (URHE);
 - 3.3.1. Subunidade Orgânica de Recursos Humanos e Expediente (SORHE).
4. Divisão de Desenvolvimento Social e Cultural (DDSC);
 - 4.1. Educação;
 - 4.2. Subunidade Orgânica de Apoio Administrativo ao Agrupamento de Escolas de Alvaiázere (SOAAAEA);
 - 4.3. Cultura;
 - 4.4. Biblioteca Municipal;
 - 4.5. Museu Municipal;
 - 4.6. Turismo;
 - 4.7. Ação Social e Saúde;

- 4.8. Comunicação;
- 4.9. Higiene, limpeza e apoio;
- 4.10. Apoio Administrativo (AA);
- 5. Divisão de Obras Municipais e Urbanismo (DOMU):
 - 5.1. Unidade de Planeamento e Ordenamento do Território (UPOT);
 - 5.1.1. Urbanismo e Edificação (UE);
 - 5.2. Unidade de Administração Direta (UAD);
 - 5.2.1. Transportes e Segurança no Trabalho (TST);
 - 5.2.2. Armazém, Parque de Máquinas e Viaturas (APMV);
 - 5.3. Unidade de Obras Municipais (UOM);
 - 5.3.1. Projetos e Promoção de Obras (PPO);
 - 5.4. Subunidade Orgânica de Apoio Administrativo (SOAA).

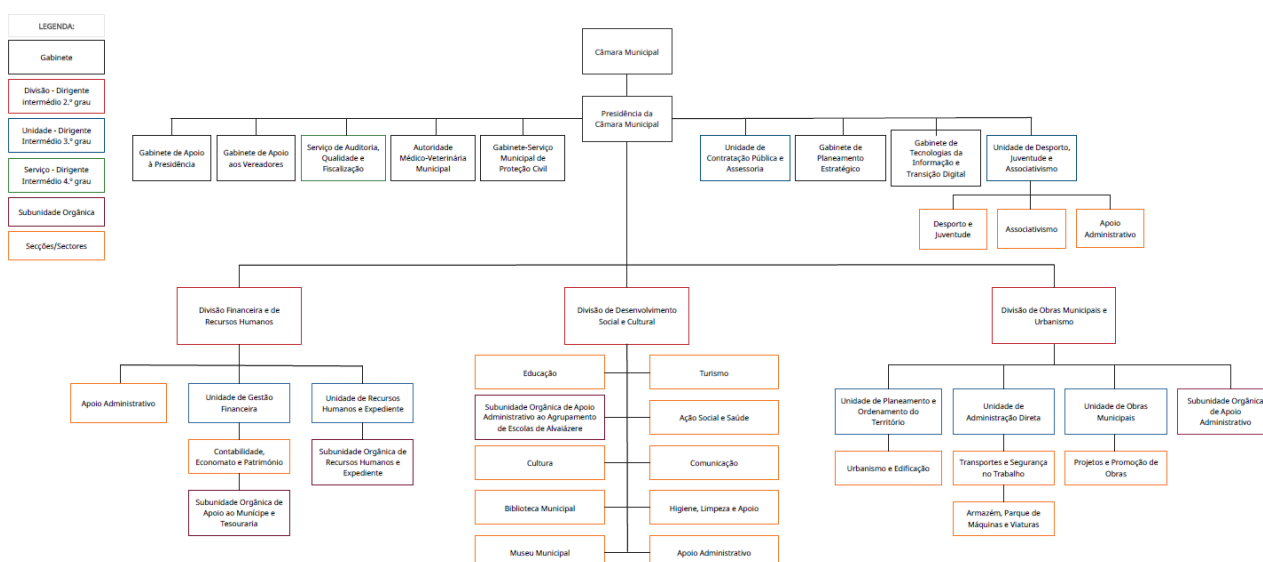


Figura 1 – Organograma do Município de Alvaiaizere



3. PLANO DE FORMAÇÃO 2026

3. PLANO DE FORMAÇÃO 2026

Nos termos do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 86-A/2016, de 29 de dezembro, a formação profissional na Administração Pública tem por objetivos capacitar os órgãos e serviços da Administração Pública, através da qualificação dos seus trabalhadores e dirigentes para responder às exigências decorrentes das suas respetivas missões, atribuições e competências, desenvolver competências de inovação e gestão da mudança, contribuir para a eficiência, a eficácia e a qualidade dos serviços, assegurar a qualificação profissional dos trabalhadores e dirigentes e dinamizar uma cultura de gestão do conhecimento organizacional, que incentive e valorize a produção, a difusão e a utilização do conhecimento.

Assim, a formação profissional assume um papel estratégico na adaptação a mudanças e novos desafios, garantindo que cada colaborador dispõe das competências técnicas e comportamentais adequadas para responder com qualidade às exigências dos diferentes postos de trabalho e à evolução social e digital.

A aposta em ações de formação específicas e direcionadas para o público-alvo e para os resultados esperados no âmbito do cumprimento dos objetivos estratégicos e dos serviços municipais, permite melhorar o desempenho e a motivação dos trabalhadores e elevar a qualidade dos serviços prestados no concelho.

Tendo em vista os princípios de economia, eficácia e eficiência, o Município de Alvaiázere tem apostado no recrutamento de pessoal e na promoção de situações de mobilidade funcional e de valorização profissional dos trabalhadores, nomeadamente através da reafetação e de processos de mobilidade interna intercarreiras ou intercategorias, o que leva a que a formação, seja ela inicial, contínua ou para a valorização profissional, seja vista como uma ferramenta de modernização e transformação dos serviços municipais.

Nos termos do enquadramento efetuado, é apresentado o **plano de formação para 2026**, que tem em conta os contributos oferecidos pelos dirigentes das unidades orgânicas e responsáveis dos diferentes serviços, incluindo da Subunidade Orgânica de Apoio Administrativo ao Agrupamento de Escolas de Alvaiázere.

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
1 Competências ReCAP	Formação ReCAP - Referencial de Competências para a Administração Pública	INA/Plataforma NAU	Todas as carreiras	Gratuito	Até 31/12/2026
2 Direção de unidades orgânicas	GEPAL- Curso de Gestão Pública na Administração Local	FEFAL	Dirigentes	A definir	A definir
3 Desenvolvimento pessoal e profissional Soft skills	Liderança em contexto público (como melhorar a tomada de decisões, comunicação e gestão de equipas)	A definir	Dirigentes Cargos de chefia/coordenação Técnicos Superiores		
	Gestão e coordenação de equipas, liderança e motivação	A definir	Dirigentes Cargos de chefia/coordenação Técnicos Superiores	A definir	A definir
	Ética e Deontologia Profissional	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Gestão de conflitos de interesses	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Mudança, inovação organizacional e melhoria contínua	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Inteligência emocional no trabalho	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Gestão do tempo e da produtividade	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Gestão de conflitos e negociação	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Igualdade de género e não discriminação	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
4 Competências técnicas Hard skills	Gestão documental e arquivística na Administração Local	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Elaboração de atas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Elaboração de regulamentos, informações e pareceres técnicos	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Proteção de Dados e RGPD	A definir	Todos os trabalhadores com acesso a dados pessoais	A definir	A definir
	Literacia financeira e Cibersegurança	Banco de Portugal	Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
5 Gestão Pública e Administração	Orçamento de Estado 2026	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Planeamento estratégico (SIADAP, Gestão por Objetivos, Plano de Atividades, Orçamento)	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Gestão de projetos (Boas práticas na gestão de projetos; Gestão de projetos inovadores)	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores	A definir	A definir
	Competências de Gestor de Contrato	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Especialização em direito público local	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores	A definir	A definir

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
6	Direito	A definir	Membros dos gabinetes de apoio Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
			Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
7	Recursos Humanos	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
		A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir

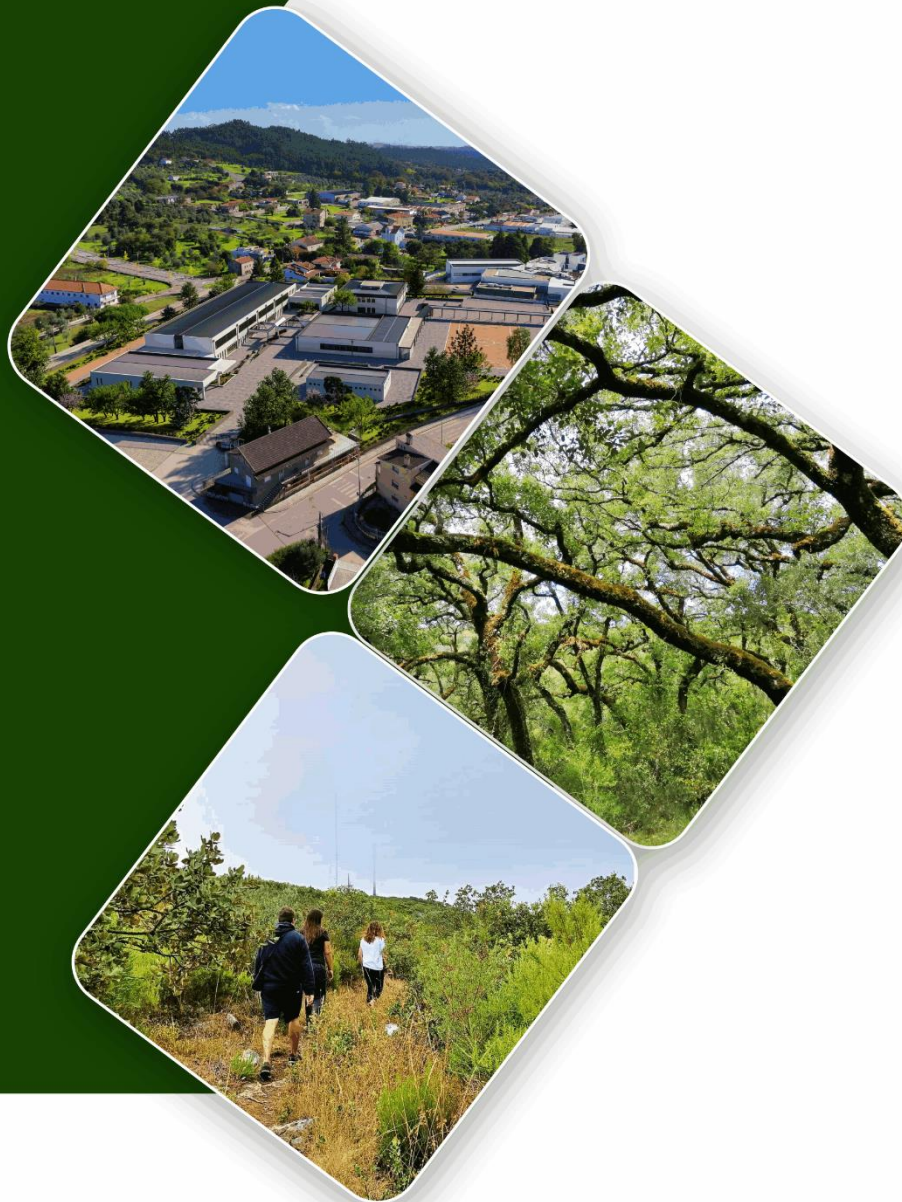
Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
7 Recursos Humanos	O Recrutamento na Administração Pública	A definir	Dirigente Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	As carreiras especiais (novas carreiras do pessoal de informática)	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Regime Geral dos Acidentes e Doenças Profissionais	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Classificação e Avaliação da Informação Arquivística da Administração Local	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Práticas de Recursos Humanos para uma gestão inclusiva	A definir	Dirigentes Todas as carreiras	A definir	A definir
8 Gestão Financeira	SNC-AP - Prestação de contas nas Autarquias Locais - Procedimentos de transição de ano (abertura de ano económico) - Documentos previsionais (com projeções a 4 anos) - Consolidação de contas - Património - Gestão de aprovisionamento (compras, stocks e armazéns) - Contabilização de fundos comunitários na Administração Pública	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Auditoria interna (financeira) nas Autarquias Locais	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Inteligência artificial na área financeira	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Análise económica e financeira nas autarquias	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
9 Contratação Pública	Análise e avaliação de propostas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Jurisprudência do Tribunal de Contas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos os	A definir	A definir
	Execução de contratos de obras públicas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Elaboração de peças procedimentais (convite, programa do concurso, caderno de encargos e anúncio)	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Suprimento de irregularidades formais das propostas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Contratação Excluída	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Análise de risco aos cadernos de encargos e verificação com Inteligência Artificial	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
9 Contratação Pública	Processos de alienação de bens móveis e imóveis	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Plataforma de contratação Pública avançada	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
10 Planeamento Estratégico	Financiamento e Candidaturas a Fundos Europeus	A definir	Técnicos Superiores	A definir	A definir
	Submissão, execução e encerramento de candidaturas de acordo com os programas de financiamento existentes	A definir	Técnicos Superiores	A definir	A definir
11 Obras Municipais e Urbanismo	Contraordenações nas obras públicas	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Formação em software Revit (software de modelagem 3D da Autodesk que utiliza a metodologia BIM para arquitetos, engenheiros e profissionais da construção)	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Aplicação do CPA no RJUE	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Os instrumentos urbanísticos e fiscais - Reabilitação urbana	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Regulamentos municipais - A nova lei do cadastro	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Invalidades e contencioso do urbanismo	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
12 Proteção Civil	Formação em SBV/DAE	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
	Recertificação SBV/DAE	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
	SIG ArqGis Iniciação	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
	SIG ArqGIS Pro	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
	Fogo controlado	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
	Direito em Proteção Civil	A definir	CMPC Técnicos Superiores Assistentes Técnicos	A definir	A definir
13 Cultura e desporto	Atendimento e tratamento documental em bibliotecas	A definir	Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Gestão e recuperação, difusão da informação em bibliotecas	A definir	Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Projetos e parcerias em bibliotecas	A definir	Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
13	Cultura e desporto				
14	Ação Social				

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
14 Ação Social	Perturbação do Espectro do Autismo	A definir	Técnicos Superiores	A definir	A definir
	Técnico de Apoio à Vítima	A definir	Técnicos Superiores	A definir	A definir
	Saúde Mental (na infância e adolescência, idade adulta e população idosa)	A definir	Técnicos Superiores	A definir	A definir
15 Informática na ótica do utilizador	Microsoft Office - Excel Básico e Avançado; Word Avançado; PowerPoint; Outlook; Teams; OneDrive	A definir	Dirigentes Todas as carreiras	A definir	A definir
	Inteligência artificial	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Aplicações e programas - Programas da AIRC e de gestão documental; plataformas da Wiremaze; IDONIC; Plataforma SIGA (programa de serviço de informação e gestão escolar); Aplicação Inovar Alunos	A definir	Dirigentes Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Segurança informática e Cibersegurança	A definir	Dirigentes Técnicos da carreira especial de informática Técnicos Superiores Assistentes técnicos	A definir	A definir
	Ferramentas Web - Comunicação em tempo real	A definir	Assistentes operacionais	A definir	A definir
	TIC no contexto de pessoal não docente	A definir	Assistentes operacionais	A definir	A definir
16 Atendimento e comunicação	Atendimento ao cidadão e serviço público de excelência	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Inglês Inicial - Para atendimento ao público; Para relações internacionais e eventos; Em contexto escolar	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Secretariado e Atendimento ao Público	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Atendimento, informação e marketing	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Relações Humanas no atendimento ao público	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Atendimento telefónico - gestão de reclamações e de tempo	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
	Comunicação e atendimento	A definir	Todas as carreiras	A definir	A definir
17 Proteção no trabalho	Formação prática, em contexto de trabalho, em EPI's, ferramentas, equipamentos de trabalho e/ou trabalhos físicos específicos (trabalhos em alturas, entivação de valas, movimentação de cargas)	A definir	Assistentes Operacionais	A definir	A definir
	Segurança, higiene e prevenção de riscos profissionais	A definir	Assistentes Operacionais	A definir	A definir

Áreas de formação	Temas de formação	Entidade Externa	Carreiras/categorias	Custos	Data
17	Proteção no trabalho	Primeiros Socorros	A definir	Assistentes Operacionais	A definir
		Prevenção e controle de infeções e biossegurança	A definir	Assistentes Operacionais	A definir
		Gestão de resíduos, controlo de infeções e segurança ambiental	A definir	Assistentes Operacionais	A definir
18	Transportes	Formação motoristas (CAM e outros)	A definir	Motoristas	A definir
19	Educação (vertente escolar)	Escola mais inclusiva, o papel dos Assistentes Operacionais	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Como lidar com crianças com necessidades educativas especiais	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		O papel das assistentes operacionais nas Bibliotecas Escolares	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Organização e gestão das Bibliotecas Escolares	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Bibliotecas escolares, tecnologias e ferramentas digitais	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Saúde mental em contexto escolar	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Tratamento do fundo documental das Bibliotecas Escolares	A definir	Assistentes operacionais	A definir
		Inclusão dos Migrantes	A definir	Assistentes operacionais	A definir



4. TERMO DE ENCERRAMENTO

APROVAÇÃO PELA CÂMARA MUNICIPAL

O presente relatório do Plano de Formação para o ano de 2026, foi aprovado, por _____, na reunião ordinária da Câmara Municipal que se realizou em 03 de dezembro o de 2025.

O Presidente da Câmara,

Os Vereadores,

APROVAÇÃO PELA ASSEMBLEIA MUNICIPAL

O relatório do Plano de Formação para o ano de 2026, foi apreciado pela Assembleia Municipal na sua sessão ordinária, realizada no dia ____ de dezembro de 2025, tendo todas as suas folhas e documentos sido rubricados pela mesa, que abaixo assinam.

O Presidente da Assembleia,

O 1.º Secretário,

O 2.º Secretário,
