



MUNICÍPIO DE ALVAIÁZERE

Aviso (extrato) n.º 22024/2023

Sumário: Abertura de procedimentos concursais comuns para o preenchimento de dois postos de trabalho para a carreira e categoria de assistente operacional.

Dr. João Paulo Carvalho Guerreiro, Presidente da Câmara Municipal de Alvaiázere, faz público que:

1 — De acordo com as disposições constantes dos artigos 30.º e 33.º a 37.º do anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, da tramitação do procedimento concursal de recrutamento constante na Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, e nos termos do disposto no artigo 11.º da mesma, torno público que, na sequência da deliberação da Câmara Municipal de Alvaiázere datada de 18 de outubro de 2022, se irá proceder à abertura, pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de publicitação de oferta na Bolsa de Emprego Público (BEP), de procedimentos concursais comuns para o preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal do Município de Alvaiázere, visando a constituição de relações jurídicas de emprego público por tempo indeterminado, destinado a trabalhadores detentores de um vínculo de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecido, vínculo de emprego público a termo ou sem vínculo de emprego público, e em conformidade com a Deliberação do Órgão Executivo de 18 de outubro de 2023 e o Mapa Anual de Recrutamentos para 2023, no qual é previsto e autorizado que, no âmbito do recrutamento dos presentes procedimentos, este é alargado a trabalhadores a termo e pessoas sem vínculo — Aviso (extrato) n.º 10506/2023, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 198, de 12 de outubro, na seguinte área de trabalho:

2 (dois) postos de trabalho na carreira e categoria de Assistente Operacional, na área funcional de Serviços Gerais, com nível habilitacional equivalente à escolaridade mínima obrigatória, de acordo com a idade do(s) candidato(s), para a Divisão de Desenvolvimento Social e Cultural — Higiene, Limpeza e Apoio

2 — Os(as) candidatos(as) devem reunir os requisitos referidos até à data limite de apresentação das respetivas candidaturas;

3 — Caracterização dos Postos de Trabalho e perfil de competências, de acordo com o Mapa de Pessoal em vigor: Assegurar a limpeza e conservação dos edifícios e instalações municipais; Colaborar no apoio logístico aos eventos desenvolvidos pelo Município; Assegurar o acompanhamento das crianças nas atividades extracurriculares, nos prolongamentos de horários escolares; Efetuar a vigilância e acompanhamento das crianças nos transportes escolares; Colaborar com os restantes serviços da unidade orgânica no desenvolvimento de atividades ou abertura de espaços públicos; Executar e colaborar, com apoio geral, nas diversas atividades ou tarefas desenvolvidas no âmbito da unidade orgânica; Cobrança e manuseamento de valores de numerário nas bilheteiras das piscinas municipais; Cumprir outras tarefas de carácter executivo que lhe forem distribuídas especificamente pelo encarregado operacional, dentro das competências determinadas para este Sector de Atividade; Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior; Perfil de competências essenciais: Conhecimentos e experiência; Trabalho de equipa e cooperação; Otimização de recursos; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Orientação para a segurança; Realização e orientação para resultados; Organização e método de trabalho; Relacionamento interpessoal; Adaptação e melhoria contínua; Iniciativa e autonomia.

4 — Ao abrigo do disposto no n.º 4 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, o aviso integral deste procedimento será publicitado na BEP, em www.bep.gov.pt, e na página eletrónica do Município de Alvaiázere, em www.cm-alvaiazere.pt, no 1.º dia útil após a data de publicação do presente Aviso na 2.ª série do *Diário da República*.



5 — As candidaturas deverão ser apresentadas no prazo de 15 dias úteis contados da data da publicação do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), em suporte eletrónico, através do preenchimento de formulário disponível em <https://recrutamento.cm-alvaiazere.pt/>. Não serão aceites candidaturas entregues em suporte de papel.

27 de outubro de 2023. — O Presidente da Câmara Municipal, *Dr. João Paulo Carvalho Guerreiro*.

317006455